

LE MOULIN DE LA QUENTINIERE
FORMULAIRE DE RESERVATION

NOM et PRENOM:
(en majuscules)

ADRESSE:

.....

CODE POSTAL

Numéro de téléphone portable :

e-mail :

.....

Propriété: **LE MOULIN**

(√ applicable à)

LA PETITE MAISON

Dates: de à

Durée du séjour : **(nombre de nuits)**

Arrival 16hr00 / départ 10hr00

Nombre de adultes

Nombre de enfants

Coût du séjour (€): *plus nettoyage final de 88,00€**

* payable avec le solde de la location

DEPOT PAYE? **OUI** **NON** **VIREMENT DE BANQUE** ou **CHEQUE?**

J'ai lu et compris les conditions générales. J'accepte les conditions générales.

Signé:

(Nom et prénom en majuscules) :

Date:

CONDITIONS GENERALES DE LOCATION

1. GENERAL

- (A) La propriété Le Moulin de la Quentinière : constituée du Moulin, de La Petite Maison et le Gite
- (B) Le propriétaire : Dorn Kipping

2. PAIEMENT

- (A) Frais de réservation non-remboursable de 500€ une fois la réservation confirmée. (payable par virement bancaire).
- (B) Solde du montant de la location et dépôt de garantie de 500€ payable 14 jours avant la date de réservation.
- (C) Nettoyage final à payer avec le solde de la location.

3. ANNULATION

- (A) En cas d'annulation de la réservation, le locataire s'engage à informer le propriétaire par écrit au moins 14 jours avant la date de réservation. Dans le cas contraire le montant total de la location sera encaissé.
- (B) Le propriétaire se réserve le droit d'annuler les réservations dans un délai raisonnable, sans perte ni pénalité. Dans un tel cas, toutes les sommes versées seront retournées.

4. DOMMAGE

Le locataire doit indemniser le propriétaire pour les dommages causés par un tiers dans quelconques parties de la propriété et/ou sur le contenu de celles-ci.

5. CONDUITE

- (A) Le locataire restera responsable de la conduite et du comportement de toutes les personnes séjournant à la propriété.
- (B) Les enfants de moins de 14 ans ne sont pas autorisés à entrer ou utiliser les équipements dans la salle de sports à moins d'être accompagnés par un adulte responsable* (*16 ans ou plus).
- (C) Bien que toutes les précautions aient été prises en ce qui concerne la sécurité du locataire et de ses invités, particulièrement par rapport à tout les équipements de la salle de sport, jeux, piscine intérieure, jacuzzi ou tout autre élément étant mis à disposition dans la propriété, le propriétaire n'accepte aucune responsabilité en ce qui concerne l'utilisation de ces équipements (de la salle de sport, jeux, la piscine intérieure, jacuzzi ou tous les autres éléments qui peuvent être mis à disposition dans la propriété). Il s'agit de la responsabilité du locataire de s'assurer que toutes les personnes séjournant dans la propriété utilisent les équipements de façon sécuritaire et dans le respect des autres.
- (D) Les animaux domestiques ne sont pas autorisés dans la propriété.
- (E) Interdiction de fumer dans la propriété.
- (F) Le locataire est prié, à la fin de la période de location, de défaire les lits de tout le linge (à savoir taies d'oreiller, housses de couette et draps) et enlever

tout le linge sale (y compris celui des salles de bain, serviettes de toilette, torchons de cuisine et nappes utilisés) et les placer dans les sacs noirs prévu à cet effet. Ceux-ci devront alors être déposés dans la buanderie attenante à la cuisine.

- (G) Le locataire est prié, à la fin de la période de location de s'assurer que toute la vaisselle et les couverts utilisés sont placés sur un cycle de lavage au lave-vaisselle avant de quitter la propriété.

6. SÉCURITÉ

Il est de la responsabilité du locataire de s'assurer que rien n'est fait, ni introduit dans la propriété qui mettra en danger les personnes, qui engendra la nullité de notre assurance ou qui portera atteinte à la sécurité incendie.

7. ASSURANCE

L'assurance du propriétaire ne couvre pas la responsabilité par rapport aux réclamations de tiers contre le locataire lors de son utilisation de la propriété. (Le propriétaire est couvert seulement pour ses propres négligences).

8. PROPRIÉTÉ

Le propriétaire n'accepte aucune responsabilité pour les dommages ou la perte d'objets appartenant aux personnes qui utilisent la propriété avant ou pendant la durée de la réservation.



Signé:

(Nom et prénom en majuscules)

Date:

La signature de ce formulaire de réservation et l'occupation subséquente de la ou des propriété(s) réservée(s) constitue l'acceptation de tout règlement intérieur pendant la durée de l'occupation de la ou des propriété(s).

Veillez signer et envoyer votre formulaire de réservation complété à:

D KIPPING

Virement bancaire:

Banque:Crédit Agricole de l'Anjou et du Maine
compte: MME Kipping D.J.
IBAN: FR76 1790 6000 9096 3886 1897 050
BIC: AGRIFRPP879
REF: [Votre Nom/year]

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ

Le Moulin de la Quentinière prend votre vie privée au sérieux et n'utilisera vos informations personnelles que pour vous fournir les produits et services que vous nous avez demandés. Nous sommes le responsable du traitement des données personnelles que nous recevons de votre part.

Nous collectons et traitons vos informations personnelles et vos données de la manière suivante:

sur nos sites Web lorsque vous visitez ou effectuez ou gérez une réservation;

lorsque vous utilisez nos formulaires de contact pour une demande de renseignements;

inscription par courriel, demande d'événement;

si vous nous contactez (par téléphone, email, texte ou autre)

Nous pouvons garder une trace de notre correspondance avec vous à des fins d'enregistrement ou de formation, pour améliorer la qualité de notre offre et pour prévenir et détecter la fraude lorsque vous participez à nos compétitions.

Nous travaillons également en étroite collaboration avec des tiers (y compris, par exemple, des sites de réservation en ligne, des agents de voyages en ligne) et pouvons recevoir de votre part des informations à votre sujet.

Nous pouvons utiliser vos informations personnelles et vos données de la manière suivante:

administrer une réservation, un événement ou une réservation

pour vous envoyer des emails ou vous appeler par rapport à votre séjour

de vous contacter au départ pour remplir un questionnaire ou vous demander de compléter une revue de propriété

pour vous envoyer des e-mails marketing et promotionnels, si vous optez pour ce service

autres communications, par exemple répondre à des demandes ou à un service client général

Données personnelles sensibles

Nous ne collectons pas de données personnelles sensibles (telles que l'origine raciale ou ethnique, la nationalité, les opinions politiques, les

croyances religieuses, etc.), sauf si vous les faites volontairement. Comme pour toutes les données, il vous appartient entièrement de décider si vous êtes ou non heureux de fournir ces informations. Les données personnelles sensibles ne seront utilisées que pour que nous puissions remplir notre contrat avec vous pour fournir les services que vous avez demandés. Nous pouvons utiliser les données fournies par vous pour mieux vous servir et répondre à vos besoins spécifiques. Vous n'avez pas besoin de nous fournir des informations personnelles simplement pour parcourir notre site Web.

Si vous ne souhaitez pas que nous conservions les informations que vous avez fournies, veuillez indiquer ci-dessous

Signé :

(nom en majuscules) :

Date :

Fiche individuelle de police pour les touristes étrangers (fiche d'hôtel)

This registration form must be completed pursuant the article R611-42 of Code of Entry and Stay of Aliens and of the Right of Asylum.

Écrire en lettres majuscules (write in block letters)

Nom et adresse de l'établissement :

.....

Nom (Name) :

.....

Prénoms (First name) :

.....

Date et lieu de naissance (Date and place of birth) :

.....

Domicile habituel (Permanent address) :

.....

Nationalité (Nationality) :

.....

Numéro de téléphone mobile (Mobile phone number) :

.....

Adresse électronique (E-mail address) :

.....

Date d'arrivée au sein de l'établissement (Date of arrival) :

.....

Date de départ prévue (Intended date of departure) :

.....

Date et Signature :

.....

Les enfants âgés de moins de 15 ans peuvent figurer sur la fiche d'un adulte qui les accompagne.

Informations concernant l'enfant (Information about accompanying children under 15) :

.....

Nom (Name) :

.....

Prénoms (First name) :

.....

Date et lieu de naissance (Date and place of birth) :

.....

Domicile habituel (Permanent address) :

.....

Nationalité (Nationality) :

.....